

Утверждаю:  
Директор АНОО ДПО ЦПКРО



И.С. Дрягина

Приказ № 47-о/д от 09.01.2019



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ  
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ**

Киров, 2019

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) определяет правила и регулирует вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования Центр повышения квалификации работников образования (далее – АНОО ДПО ЦПКРО).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и на основании следующих нормативных документов и правовых актов:

- Закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки № 499 от 01.07.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 23.03.2015 № 08-415 Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 23.03.2015 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование»;

- Устав АНОО ДПО ЦПКРО;

- Положение о требованиях к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации АНОО ДПО ЦПКРО.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- педагогические работники, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

1.4. АНОО ДПО ЦПКРО осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.5. Содержание обучения по дополнительным профессиональным программам определяется образовательными программами, разработанными и утвержденными АНОО ДПО ЦПКРО.

Структура дополнительных профессиональных программ включает в себя: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительных профессиональных программ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

1.6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации).

1.7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

1.8. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые установлены в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.9. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается АНОО ДПО ЦПКРО.

1.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.11. Установленный срок освоения дополнительных профессиональных программ обусловлен обеспечением возможности достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

1.12. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

1.13. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется АНОО ДПО ЦПКРО с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются АНОО ДПО ЦПКРО самостоятельно, исходя из целей обучения. Стажировка предполагает индивидуальную или групповую форму обучения и предусматривает следующие (возможные) виды деятельности: самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологий образования, непосредственное участие в

планировании работы организации; работу с нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах. По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

1.14. При реализации дополнительных профессиональных программ АНОО ДПО ЦПКРО, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.15. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться АНОО ДПО ЦПКРО как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

1.16. Образовательный процесс в организации осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется АНОО ДПО ЦПКРО.

1.17. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.18. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой АНОО ДПО ЦПКРО самостоятельно.

1.19. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.20. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из числа обучающихся, по запросу выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, который самостоятельно устанавливается АНОО ДПО ЦПКРО.

1.21. АНОО ДПО ЦПКРО вправе отчислить из числа обучающихся по дополнительным профессиональным программам лиц, систематически нарушающих дисциплину и правила внутреннего распорядка, не

выполняющих учебный план и пропускающих занятия без уважительной причины (от 3-х и более раз).

1.22. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.23. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным

требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

1.24. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

1.25. АНОО ДПО ЦПКРО самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

1.26. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном АНОО ДПО ЦПКРО.

1.27. АНОО ДПО ЦПКРО на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.